

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ПСТГУ)**

ПРИКАЗ

„01“ ноября 2017г.

№ 1-856/21

г. Москва

Об организации приема и обучения
по дополнительной профессиональной образовательной программе,
реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Правилами приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом № 1-056/01 от 18.02.2013 г. (в ред. приказа № 1-243/01 от 11.04.2017 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить набор и организовать в Институте Дистанционного Образования прием и обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Церковнославянский язык» (далее – Программа), утвержденной проректором по учебной работе 26.10.2017 г. (приказ № 1-826/21) с использованием дистанционных образовательных технологий в полном объеме.

2. Форма обучения по Программе – заочная, срок обучения – с 06.11.2017 г. по 28.12.2017 г.,

Итоговая аттестация – с 29.12.2017 г. по 30.12.2017 г.

Полная стоимость обучения – 7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей.

3. Условия приема: по результатам прохождения ознакомительного курса обучения в Системе дистанционного обучения СДО м3.3; количество мест на Программу – 15 человек; на основании прошений абитуриентов, подаваемых посредством сервисов Системы дистанционного обучения СДО м3.3.

4. Приемной комиссии Института организовать прием документов от лиц, поступающих на обучение по Программе, – посредством сервисов Системы дистанционного обучения СДО м3.3 (<https://elearn.ido.net.ru>) либо в деканате Института – в течение недели с даты издания настоящего приказа.

5. Разместить в Системе дистанционного обучения, на официальном сайте Университета, сайте и информационных стендах Института (деканата) информацию об объявлении набора, настоящий приказ и Программу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



прот. Г. Егоров

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе
Института дистанционного образования


(личная подпись)

Шевченко О.Н.
(расшифровка подписи)

Начальник Студенческого отдела кадров


(личная подпись)

Поспелова Е.А.
(расшифровка подписи)

/ Начальник Юридического отдела


(личная подпись)

Клыков С.Н.
(расшифровка подписи)

Проректор по финансовой работе


(личная подпись)

Березина Е.Л.
(расшифровка подписи)

Специалист отдела лицензирования и
аккредитации


(личная подпись)

Романова Т.Ф.
(расшифровка подписи)

Рассылка (с приложениями, электронно, в формате .pdf):

ИДО	ido@pstgu.ru
ЮО	legal@pstgu.ru
СОК	sok@pstgu.ru
Бухгалтерия	buh@pstgu.ru
УСО	pr@pstgu.ru

Исполнитель:

Боховко Элеонора Александровна,
администратор образовательных программ ИДО
Тел.: 8-495-646-71-49
E-mail: dist@orthodox.education